

■ 提出する入札書封筒作成例

- 入札書を提出する場合は、封筒に入れて密封し、下図のように記名封印してください。

(表)

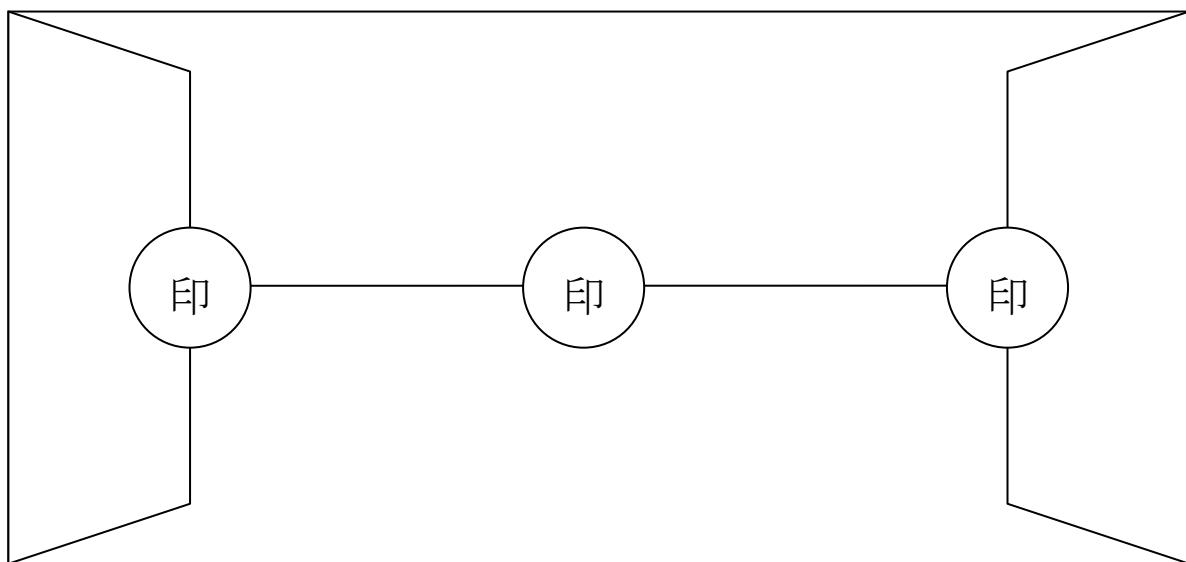
一般財団法人京都府民総合交流事業団 理事長 様

京都府民総合交流プラザ・京都テルサ電力調達 入札書在中

〇〇〇〇 会社
〇〇〇

入札者（代理人の場合は代理者氏名）

(裏) 三カ所に入札社印（代理者の場合は代理者の印）で封印する。



注) 縦書きでもよい。

※郵送の場合は、入札用封筒を更に郵送用封筒に封入し、書留により郵送すること。